

660073, г. Красноярск, ул. Устиновича, д. 7 а, т. 224-79-46

ПРИНЯТО:

на заседании Педагогического совета
МБДОУ № 282

Протокол № 51 от «11» 03 2020г.



УТВЕРЖДАЮ:

Заведующий МБДОУ № 282
Санникова И.В.

Приказ № 371 от «13» 03 2020г.

**Положение о порядке аттестации
педагогических работников МБДОУ № 282**

I. Общие положения.

1.1. Настоящее положение регламентирует организацию аттестации педагогических работников МБДОУ № 282.

1.2. Организация аттестации педагогических работников МБДОУ № 282 проводится на основании Трудового кодекса Российской Федерации, федерального закона Российской Федерации от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 07.04.2014г. № 276 «Об утверждении порядка проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность».

1.3. Аттестация проводится в целях соответствия педагогических работников занимаемым ими должностям на основе оценки их профессиональной деятельности один раз в 5 лет.

1.4. Основными задачами аттестации являются:

- стимулирование целенаправленного, непрерывного повышения уровня квалификации педагогических работников, их методологической культуры, личностного профессионального роста, использования ими современных педагогических технологий;
- повышение эффективности и качества педагогического труда;
- выявление перспектив использования потенциальных возможностей педагогических работников;
- учет требований федеральных государственных образовательных стандартов к кадровым условиям реализации образовательных программ при формировании кадрового состава образовательных учреждений;
- определение необходимости повышения квалификации педагогических работников;
- обеспечение дифференциации уровня оплаты труда педагогических работников.

1.5. Ответственный за подготовку к процедуре аттестации педагогов и других педагогических работников, а также за подготовку документации в аттестационную комиссию назначается приказом заведующего в начале учебного года.

II. Порядок аттестации.

2.1. Аттестация с целью подтверждения соответствия педагогических работников занимаемой должности на основе оценки их профессиональной деятельности проводится один раз в 5 лет.

2.2. Аттестация проводится в период с 01 октября по 30 апреля.

2.3. Основанием для проведения аттестации с целью подтверждения соответствия занимаемой должности педагогических работников является представление работодателя, содержащее мотивированную всестороннюю и объективную оценку профессиональных, деловых качеств аттестуемого, результатов его профессиональной деятельности по занимаемой должности, информацию о прохождении аттестуемым повышения квалификации.

2.4. Работодатель знакомит педагогических работников с приказом, содержащим список работников организации, подлежащих аттестации, графиком проведения аттестации, под роспись не менее, чем за 30 календарных дней до дня проведения их аттестации по графику.

2.5. Для проведения аттестации на каждого педагогического работника работодатель вносит в аттестационную комиссию МБДОУ № 282 представление.

2.6. В представлении содержатся следующие сведения о педагогическом работнике:

- фамилия, имя, отчество (при наличии);
- наименование должности на дату проведения аттестации;
- дата заключения по этой должности трудового договора;
- уровень образования и (или) квалификации по специальности или направлению подготовки;
- информация о получении дополнительного профессионального образования по профилю педагогической деятельности;
- результаты предыдущих аттестаций (в случае их проведения);
- мотивированная всесторонняя и объективная оценка профессиональных, деловых качеств, результатов профессиональной деятельности педагогического работника по выполнению трудовых обязанностей, возложенных на него трудовым договором.

III. Реализация решений аттестационной комиссии.

3.1. Аттестация проводится на заседании аттестационной комиссии МБДОУ № 282 с участием педагогического работника. Заседание аттестационной комиссии организации считается правомочным, если на нем присутствуют не менее двух третей от общего числа членов аттестационной комиссии организации. В случае отсутствия педагогического работника в день проведения аттестации на заседании аттестационной комиссии организации по уважительным причинам его аттестация переносится на другую дату и в график аттестации вносятся соответствующие изменения, о чем работодатель знакомит работника под роспись не менее, чем за 30 календарных дней до новой даты проведения его аттестации.

При неявке педагогического работника на заседание аттестационной комиссии организации без уважительной причины аттестационная комиссия организации проводит аттестацию в его отсутствие.

3.2. Аттестационная комиссия организации рассматривает представление, дополнительные сведения, представленные самим педагогическим работником, характеризующие его профессиональную деятельность (в случае их представления).

3.3. По результатам аттестации педагогического работника аттестационная комиссия организации принимает одно из следующих решений:

- соответствует занимаемой должности (указывается должность педагогического работника);

- не соответствует занимаемой должности (указывается должность педагогического работника).

3.4. Решение принимается аттестационной комиссией организации в отсутствие аттестуемого педагогического работника открытым голосованием большинством голосов членов аттестационной комиссии ДООУ, присутствующих на заседании. При прохождении аттестации педагогический работник, являющийся членом аттестационной комиссии организации, не участвует в голосовании по своей кандидатуре.

3.5. В случаях, когда не менее половины членов аттестационной комиссии организации, присутствующих на заседании, проголосовали за решение о соответствии работника занимаемой должности, педагогический работник признается соответствующим занимаемой должности.

3.6. Результаты аттестации педагогического работника, непосредственно присутствующего на заседании аттестационной комиссии организации, сообщаются ему после подведения итогов голосования.

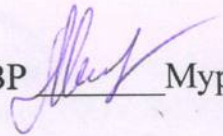
3.7. Результаты аттестации педагогических работников заносятся в протокол, подписываемый председателем, заместителем председателя, секретарем и членами аттестационной комиссии организации, присутствовавшими на заседании, который хранится с представлениями, дополнительными сведениями, представленными самими педагогическими работниками, характеризующими их профессиональную деятельность (в случае их наличия), у работодателя.

3.8. На педагогического работника, прошедшего аттестацию, не позднее двух рабочих дней со дня ее проведения секретарем аттестационной комиссии организации составляется выписка из протокола (аттестационный лист), содержащая сведения о фамилии, имени, отчестве (при наличии) аттестуемого, наименовании его должности, дате заседания аттестационной комиссии организации, результатах голосования, о принятом аттестационной комиссией организации решении. Работодатель знакомит педагогического работника с выпиской из протокола (аттестационным листом) под роспись в течение трех рабочих дней после ее составления. Выписка из протокола (аттестационный лист) хранится в личном деле педагогического работника.

3.9. Результаты аттестации в целях подтверждения соответствия педагогических работников занимаемым ими должностям на основе оценки и профессиональной деятельности педагогический работник вправе обжаловать в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.10. В случае признания педагогического работника по результатам аттестации несоответствующим занимаемой должности трудовой договор с ним может быть расторгнут в соответствии с пунктом 3 части 1 статьи 81 Трудового кодекса Российской Федерации. Увольнение по данному основанию допускается, если невозможно перевести педагогического работника с его письменного согласия на другую имеющуюся у работодателя работу (как вакантную должность или работу, соответствующую квалификации работника, так и вакантную нижестоящую должность или нижеоплачиваемую работу), которую работник может выполнять с учетом его состояния здоровья (часть 3 статьи 81 Трудового кодекса Российской Федерации).

Федерации). Однако работодатель не обязан увольнять не прошедшего аттестацию на соответствие занимаемой должности педагогического работника. Он может предложить ему пройти курсы повышения квалификации, и по их окончании пройти повторную аттестацию.

Разработал: зам. зав. по УВР  Мурыгина Н.В.

Положение о аттестации педагогических работников МБОУ № 101

1. Общие положения

1.1. Аттестация педагогических работников осуществляется в соответствии с требованиями Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

1.2. Аттестация педагогических работников проводится в соответствии с требованиями Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 07.09.2016 № 1059/н «Об утверждении порядка проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность».

1.3. Аттестация проводится в целях подтверждения соответствия педагогических работников занимаемой должности на основе оценки их профессиональной деятельности в течение 5 лет.

1.4. Основными задачами аттестации являются:

- стимулирование педагогической работы, непрерывного профессионального развития педагогических работников, повышение их профессионального уровня, совершенствование их профессиональных навыков;
- повышение эффективности работы педагогических работников;
- выявление педагогических работников, нуждающихся в повышении квалификации;
- учет требований федеральных государственных образовательных стандартов и стандартов субъектов Российской Федерации, образовательных программ при формировании состава педагогических работников;
- определение необходимости повышения квалификации педагогических работников;
- обеспечение дифференциальной оплаты труда за классические педагогические

1.5. Аттестация проводится на основании и в соответствии с требованиями и других педагогических работников, а также за подготовку документов и аттестационную комиссию назначается приказом директора школы.