

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение  
«Детский сад №282»

660073, г. Красноярск, ул. Устиновича, д. 7 а, т. 224-79-46

**ПРИНЯТО:**

на заседании Педагогического совета  
МБДОУ № 282  
Протокол № 5/1 от «11» 03 2020г.

**УТВЕРЖДАЮ:**

Заведующий МБДОУ № 282  
Санникова И.В.  
Приказ № 37/1 от «15» 03 2020г.



**СОГЛАСОВАНО:**

на Общем родительском собрании  
МБДОУ № 282  
Протокол № 3 от «12» 03 2020г.

**Положение  
о Родительских собраниях в группах**

**1. Общие положения.**

1.1. Настоящее положение разработано для муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 282» (далее – МБДОУ) в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Минобрнауки России от 17.10.2013 № 1155 (ред. от 21.01.2019) «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования», Уставом МБДОУ № 282, иными законодательными и нормативными правовыми актами Российской Федерации и Красноярского края, Уставом МБДОУ № 282.

1.2. Родительское собрание в группах – коллегиальный орган общественного самоуправления МБДОУ, действующий в целях развития и совершенствования образовательного, воспитательного и оздоровительного процесса, взаимодействия родительской общественности и МБДОУ.

1.3. В состав Родительского собрания входят все родители (законные представители) воспитанников, посещающих группу.

1.4. Родительское собрание в группах работает по плану, составляющему часть годового плана работы МБДОУ.

1.5. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся Родительским собранием группы и принимаются на его заседании.

1.6. Срок данного положения не ограничен и действует до принятия нового.

**2. Основные задачи Родительского собрания в группах.**

2.1. Основными задачами родительского собрания в группах являются:

- совместная работа родительской общественности и МБДОУ по реализации государственной политики в области дошкольного образования;



- обсуждение и утверждение дополнительных платных услуг в МБДОУ;
- координация действий родительской общественности и педагогического коллектива МБДОУ по вопросам образования, воспитания, оздоровления воспитанников.

### **3. Функции Родительского собрания в группах.**

#### **3.1. Родительское собрание группы:**

- выбирает Родительский комитет группы;
- изучает основные направления образовательной, оздоровительной и воспитательной деятельности в группе, вносит предложения по их совершенствованию;
- обсуждает проблемы организации дополнительных образовательных, оздоровительных услуг воспитанникам, в том числе платных;
- заслушивает информацию воспитателей группы, медицинских работников о состоянии здоровья детей, ходе реализации образовательных и воспитательных программ, результатах готовности детей к школьному обучению, итогах учебного года;
- решает вопросы оказания помощи воспитателям группы в работе с неблагополучными семьями;
- вносит предложения по совершенствованию педагогического процесса;
- участвует в планировании совместных с родителями (законными представителями) мероприятий в группе: групповых Родительских собраний, дней открытых дверей и др.;
- планирует организацию развлекательных мероприятий с детьми сверх годового плана, обеспечение их подарками к Новому году и другим праздникам;
- принимает решение об оказании благотворительной помощи, направленной на развитие и совершенствование педагогического процесса группы.

### **4. Права Родительского собрания в группах.**

#### **4.1. Родительское собрание имеет право:**

- выбирать Родительский комитет;
- требовать у Родительского комитета выполнения его решений.

#### **4.2. Каждый член родительского собрания группы имеет право:**

- потребовать обсуждения Родительским собранием любого вопроса, входящего в его компетенцию, если это предложение поддержит не менее 1/3 (одной трети) членов собрания;
- при несогласии с решением Родительского собрания высказать своё мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол.

### **5. Организация управления Родительским собранием в группах.**

#### **5.1. Родительское собрание избирает из своего состава Родительский комитет.**

5.2. Для ведения заседаний Родительское собрание из своего состава выбирает председателя и секретаря сроком на один учебный год. Председателем, как правило, выбирают председателя Родительского комитета группы.

5.3. В необходимых случаях на заседание Родительского собрания группы приглашаются педагогические, медицинские и другие работники МБДОУ. Необходимость их приглашения определяется председателем Родительского комитета.

5.4. Председатель Родительского собрания группы:

- обеспечивает посещаемость родительского собрания;
- совместно с воспитателями группы определяет повестку дня Родительского собрания;
- взаимодействует с членами Родительского комитета группы;
- взаимодействует с воспитателями по вопросам ведения собрания, выполнения его решений.

5.5. Групповое Родительское собрание собирается не реже одного раза в квартал.

5.6. Заседания Родительского собрания правомочны, если на них присутствует не менее половины всех родителей (законных представителей) воспитанников группы.

5.7. Решение Родительского собрания принимается открытым голосованием и считается принятым, если за него проголосовало не менее 2/3 (двух третей) присутствующих.

5.8. Организацию выполнения решений Родительского собрания осуществляет Родительский комитет группы.

5.9. Непосредственным выполнением решений занимаются ответственные лица, указанные в протоколе заседания Родительского собрания. Результаты докладываются Родительскому собранию на следующем заседании.

## **6. Ответственность Родительского собрания в группах.**

6.1. Родительское собрание несет ответственность:

- за выполнение закрепленных за ним задач и функций;
- соответствие принимаемых решений законодательству РФ, нормативно-правовым актам.

## **7. Делопроизводство Родительского собрания в группах.**

7.1. Заседания Родительского собрания оформляются протоколом.

7.2. В книге протоколов фиксируются:


- дата проведения заседания;
- количество присутствующих;
- приглашенные (ФИО, должность);
- повестка дня;
- ход обсуждения вопросов, выносимых на Родительское собрание;
- предложения, рекомендации и замечания родителей (законных представителей), педагогических и других работников МБДОУ, приглашенных лиц;
- решение Родительского собрания.

7.3. Протоколы подписываются председателем и секретарем Родительского собрания.

7.4. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

7.5. Книга протоколов Родительского собрания нумеруется постранично, прошнуровывается, скрепляется подписью заведующего и печатью учреждения.

7.6. Тетрадь протоколов Родительского собрания хранится у воспитателей с момента комплектации группы до выпуска детей в школу. Далее сдается в архив и хранится 5 лет.

Разработал: зам. зав. по УВР  Мурыгина Н.В.

ИЗВЕЩЕНИЕ  
на заседании Педагогического совета  
МБОУ № 28  
Протокол № 2 от 14.09.2012

СОУ ДАСТРАВА  
на Совете родителей обучающихся  
МБОУ № 28  
Протокол № 2 от 14.09.2012

### Положения

#### Родительских собраний в группах

##### 1. Общие положения.

1.1. Настоящие положения разработаны для муниципальных общеобразовательных учреждений «Детский сад № 28» (далее – МБОУ) в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Семейным кодексом от 29.12.2002 № 273-ФЗ «Об опеке и попечительстве в Российской Федерации», Приказом Минобрнауки России от 17.09.2010 № 1155/08-09-02/01/08 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования», Указом МБОУ № 28, принятым законными органами и должностными лицами администрации Голышмановской Федерации и Голышмановского края, Указом МБОУ № 28.

1.2. Родительские собрания в группах – коллективные формы взаимодействия родителей МБОУ, осуществляющей в целях развития и совершенствования образовательного, воспитательного, оздоровительного процесса, взаимодействия со школой, общественной работой в МБОУ.

1.3. В целях повышения эффективности работы с родителями, повышение представленности родителей в работе группы.

1.4. Родительские собрания в группах решают вопросы, составившие часть годового плана работы МБОУ.

1.5. Мнения и предложения в отношении деятельности родителей Родительским собраниям группы и принимаются на его заседании.

1.6. Срок действия положений не ограничен и действует до принятия нового.

##### 2. Основные задачи Родительского собрания в группах.

2.1. Основными задачами родительского собрания в группах являются:  
- активная работа родительской общественности в МБОУ по реализации государственной политики в области дошкольного образования;